

F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI											
34. Liczba domków letniskowych znajdujących się na nieruchomości ⁹											
35. Liczba innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe należy wpisać 1)											
36. Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok bez względu na długość korzystania z nieruchomości określona uchwałą Rady Gminy Stara Biała ¹⁰											
37. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI [(poz. 34 + poz. 35) x ryczałtowa stawka opłaty poz. 36]											
38. Okresy korzystania z nieruchomości ¹¹											
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI											
H. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI											
H. 1. Dane współwłaściciela - współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej ¹²											
39. Nazwisko					40. Pierwsze imię				41. Drugie imię		
42. PESEL					43. NIP						
<input type="text"/>					<input type="text"/>						
44. Adres e-mail:					45. Nr telefonu do kontaktu						
<input type="text"/>					<input type="text"/>						
H. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej											
46. Kraj			47. Województwo				48. Powiat				
49. Gmina			50. Miejscowość			51. Kod pocztowy		52. Poczta			
53. Ulica								54. Numer domu		55. Numer lokalu	
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
H. 3. Adres korespondencyjny współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / wspólnika spółki cywilnej											
56. Kraj			57. Województwo				58. Powiat				
59. Gmina			60. Miejscowość			61. Kod pocztowy		62. Poczta			
63. Ulica								64. Numer domu		65. Numer lokalu	
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	

⁹ Wpisać liczbę domków letniskowych, jeżeli na nieruchomości znajduje się jeden lub więcej domków letniskowych. Jeżeli na nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe nie ma domku/domków letniskowych należy wpisać 0, a w poz. 35 wpisać cyfrę 1 w przypadku, gdy nieruchomość wskazana w dziale C jest wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

¹⁰ Stawka określona w Uchwale Rady Gminy Stara Biała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

¹¹ Zaznaczyć znakiem X miesiące, w których korzysta się z nieruchomości i ma nastąpić odbiór odpadów komunalnych.

¹² W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk DI-WW stanowiący załącznik do deklaracji.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ					
66. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach					
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE				
67. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach					
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE				
68. Data wypełnienia deklaracji (rok-miesiąc-dzień)	69. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> </tr> </table> - <table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"> </table> - <table border="1" style="width: 20px; height: 20px;"> </table>					
J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI					
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479).					
K. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO					
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY STARA BIAŁA, OBJĘTYCH SYSTEMEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI					
Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego RODO, informujemy, że:					
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Biała z siedzibą w Białej, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby, za pośrednictwem adresu e-mail: gmina@starabiala.pl oraz telefonicznie pod numerem (24) 366-87-10.					
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@starabiala.pl, telefonicznie pod numerem (24) 366-87-20 lub pisemnie na adres siedziby administratora.					
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała.					
4. Pani/Pana dane osobowe administrator przetwarzać będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz na podstawie: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Uchwały Rady Gminy Stara Biała w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała.					
5. Dostęp do Pani/Pana danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pani/ Pana dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.: - wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych; - dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami; - dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych.					
Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.					
6. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy administrator poinformuje Panią/Pana o zamiarze przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (art. 13 ust. 1 lit. f RODO).					
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wynikać z obowiązku objęcia Pani/Pana systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.					
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO), żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 18 RODO) oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody, tj. danych zawartych w pozycji 63,64.*					
9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.					
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową. Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 63,64 jest dobrowolne.					
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.					
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.					
L. ADNOTACJE ORGANU					

DI-WW

Dane identyfikacyjne współwłaścicieli / współużytkowników / współposiadaczy

I.			
1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
1. Nazwisko		2. Pierwsze imię	3. Drugie imię
4. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		5. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
6. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	7. Adres e-mail:		8. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
9. Kraj	10. Województwo		11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Numer domu	15. Numer lokalu
16. Miejscowość		17. Kod pocztowy	18. Poczta
II.			
1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
19. Nazwisko		20. Pierwsze imię	21. Drugie imię
22. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		23. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
24. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	25. Adres e-mail:		26. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
27. Kraj	28. Województwo		29. Powiat
30. Gmina	31. Ulica	32. Numer domu	33. Numer lokalu
34. Miejscowość		35. Kod pocztowy	36. Poczta
III.			
1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
37. Nazwisko		38. Pierwsze imię	39. Drugie imię
40. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		41. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
42. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	43. Adres e-mail:		44. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
45. Kraj	46. Województwo		47. Powiat
48. Gmina	49. Ulica	50. Numer domu	51. Numer lokalu
52. Miejscowość		53. Kod pocztowy	54. Poczta

IV.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
55. Nazwisko		56. Pierwsze imię	57. Drugie imię
58. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		59. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
60. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	61. Adres e-mail:		62. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
63. Kraj	64. Województwo		65. Powiat
66. Gmina	67. Ulica	68. Numer domu	69. Numer lokalu
70. Miejscowość		71. Kod pocztowy	72. Poczta

V.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
73. Nazwisko		74. Pierwsze imię	75. Drugie imię
76. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		77. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
78. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	79. Adres e-mail:		80. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
81. Kraj	82. Województwo		83. Powiat
84. Gmina	85. Ulica	86. Numer domu	87. Numer lokalu
88. Miejscowość		89. Kod pocztowy	90. Poczta

VI.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
91. Nazwisko		92. Pierwsze imię	93. Drugie imię
94. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		95. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
96. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień)	97. Adres e-mail:		98. Telefon kontaktowy
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
99. Kraj	100. Województwo		101. Powiat
102. Gmina	103. Ulica	104. Numer domu	105. Numer lokalu
106. Miejscowość		107. Kod pocztowy	108. Poczta